



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา CPD ๓๖๑๒ รายวิชา การออกแบบเครื่องเขียนและของใช้สำนักงาน

สาขาวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ คณะวิทยาลัย ศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	CPD ๓๖๑๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การออกแบบเครื่องเขียนและของใช้สำนักงาน
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Design of Stationery and Office Equipment

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (การออกแบบผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ประเภทวิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.นภดล สังวาลเพชร
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผศ.นภดล สังวาลเพชร

๕. สถานที่ติดต่อ

สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์
E – Mail: noppadon.sa@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๔ / ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๓๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

ห้อง ๕๔๓๐๒ สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์
คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์ใช้สอย ในด้านคุณลักษณะ คุณสมบัติ รูปลักษณ์ เอกลักษณ์ การตลาด ผู้บริโภค และปัจจัยที่มีผลต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ
- นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์งานออกแบบที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้
- นักศึกษานำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับรายวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา คือ เป็นนักปฏิบัติ ถนัดวิชาการ เชี่ยวชาญการสื่อสาร ชำนาญการคิด มีจิตสาธารณะ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานที่ออกแบบเพื่อตอบสนองประโยชน์ใช้สอย ในด้านคุณลักษณะ คุณสมบัติ รูปลักษณ์ เอกลักษณ์ การตลาด ผู้บริโภค และปัจจัยที่มีผลต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงาน ข้อมูลแนวโน้มทางการตลาดเพื่อการออกแบบ ฝึกปฏิบัติโดยเน้นการนำองค์ความรู้ท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ

Analyzing products of stationery and office equipment Designed for responding the use in property, qualifications, configurations, uniqueness, marketing, consumers and factors affecting stationery and office equipment, information of marketing trend for Design, practical training by emphasizing bringing local body of knowledge to be applied in Design.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ ชั่วโมง	ตามความต้องการของ นักศึกษา	๓๐ ชั่วโมง	๘๐ ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๕๘๓๐๓ ชั้น ๓ อาคาร ๕๘ คณะศิลปกรรมศาสตร์
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๑-๘๖๘๑๙๒๗
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) noppadon.sa@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) facebook: Noppadon sangwalpetch / Line: Knot_not
- ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) http://www.elfar.ssru.ac.th/noppadol_sa/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๒) มีวินัยตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีจรรยาบรรณวิชาชีพที่ถูกต้อง

๑.๒ วิธีการสอน

- (๒) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย รวมทั้งการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๓) มีการสอดแทรกเรื่องจรรยาบรรณและโทษที่จะได้รับ รวมถึงการตรวจสอบผลงานการออกแบบอย่างเข้มงวด

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๒) ประเมินจากวินัย และความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม
- (๓) ประเมินจากผลงานการออกแบบ

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา
- (๒) สามารถวิเคราะห์ อธิบาย ประยุกต์องค์ความรู้มาใช้ในการออกแบบ
- (๓) สามารถบูรณาการความรู้ และ/หรือ ทักษะในวิชาที่ศึกษาเข้ากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) เน้นหลักทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง
- (๒) ตั้งโจทย์ให้แก้ปัญหา
- (๓) ให้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน และเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาทำส่ง และทดสอบย่อยโดยเน้นเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎี
- (๒) สังเกตจากการแก้ปัญหาตามโจทย์ที่กำหนด
- (๓) ประเมินจากชิ้นงานผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ ที่นักศึกษานำเสนอ

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถรวบรวม ศึกษา คัดวิเคราะห์ และสรุปประเด็นที่ศึกษาอย่างเป็นระบบ
- (๒) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะมาใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางด้านการออกแบบ

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ตั้งคำถามและประเด็นเพื่อให้เกิดวิเคราะห์ และรายงาน
- (๒) นำเสนอเทคนิคและเครื่องมือพร้อมทั้งสร้างชิ้นงานตัวอย่างเพื่อเป็นแนวทางในการทำงาน โดยให้นักศึกษาสามารถเลือกเทคนิคและเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) สร้างโจทย์ในการออกแบบ เพื่อให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติในการออกแบบ

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑,๒,๓) ประเมินจากสภาพจริงจากผลงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานของนักศึกษา

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๒) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม

๔.๒ วิธีการสอน

(๒) มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๒) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๒) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

(๒) มอบหมายชิ้นงานและนำเสนอ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๒) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

๖. ทักษะพิสัย

๖.๑ ทักษะพิสัยที่ต้องพัฒนา ๑

- (๑) มีทักษะการปฏิบัติงานออกแบบผลิตภัณฑ์ตามเนื้อหารายวิชา และสามารถ พัฒนาทักษะของตนเอง อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดให้มีการนำเสนอ วิเคราะห์และอภิปรายในผลงานที่นักศึกษาได้ทำ เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับตนเองและสมาชิกในชั้นเรียน

๖.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากสภาพจริงจากผลงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานของนักศึกษา

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา และตกลงกฎระเบียบสำหรับรายวิชา	๔	-บรรยาย (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๒	การออกแบบเครื่องเขียน จากนักออกแบบมืออาชีพ	๔	วิทยากรบรรยาย (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom	วิทยากร
๓	การออกแบบโดยคำนึงถึงวัสดุ	๔	-บรรยาย (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom -ชมวิดีโอ -นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๔	นักศึกษาปฏิบัติงานการออกแบบ	๔	-นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๕	การนำเสนอผลงานการออกแบบโดยคำนึงถึงวัสดุ	๔	-นักศึกษานำเสนอผลงานการ ออกแบบผลิตภัณฑ์ (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๖	การออกแบบโดยคำนึงถึงการใช้งาน	๔	-บรรยาย (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom -ชมวิดีโอ -นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๗	นักศึกษาปฏิบัติงานการออกแบบ	๔	-นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๘	การนำเสนอผลงานการออกแบบโดยคำนึงถึงการใช้งาน	๔	-นักศึกษานำเสนอผลงานการ ออกแบบผลิตภัณฑ์ (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๙	การออกแบบโดยคำนึงถึงความงาม	๔	-บรรยาย(online) โดยใช้โปรแกรม Zoom -ชมวิดีโอ -นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร
๑๐	นักศึกษาปฏิบัติงานการออกแบบ	๔	-นักศึกษาปฏิบัติการ	ผศ.นพดล สั่งवालเพชร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ออกแบบผลิตภัณฑ์	
๑๑	การนำเสนอผลงานการออกแบบโดยคำนึงถึงความงาม	๔	-นักเรียนนำเสนอผลงานการ ออกแบบผลิตภัณฑ์ (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom	ศศ.นมาดล สังกวาลเพชร
๑๒	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน หมู่บ้านศิริวงกต อ.นาโยง จ. อุดรธานี ภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง	๔	-บรรยาย (online) โดยใช้โปรแกรม Zoom -ชมวิดีโอทัศน์ -นักศึกษาปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์	ศศ.นมาดล สังกวาลเพชร
๑๓-๑๖	นักศึกษาปฏิบัติงานการออกแบบ	๑๖	-นักศึกษาปฏิบัติการ	ศศ.นมาดล สังกวาลเพชร
๑๗	สอบปลายภาค	-	นักเรียนนำเสนอผลงานการ สร้างสรรค์ อาจารย์สรุปผลการเรียนรู้	ศศ.นมาดล สังกวาลเพชร

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑(๒), ๑(๕), ๑(๖)	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความมีระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา	ทุกสัปดาห์	๑๐%
๒(๑), ๒(๒), ๒(๔), ๓(๑), ๓(๒), ๓(๓), ๕(๑), ๕(๓)	ประเมินความคิดสร้างสรรค์ และการแก้ ปัญหาในเวลาจำกัดจากผลงานออกแบบ จากการปฏิบัติการ ๔ ชั่วโมง	๓-๑๕	๖๐%
๔(๑), ๔(๔), ๔(๕), ๕(๑), ๕(๓)	ทดสอบความรู้ปลายภาค การนำเสนอ ผลงาน	๑๗	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) นมาดล สังกวาลเพชร (2560). วัสดุในงานออกแบบ. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์ถ่ายเอกสาร งานสื่อและสิ่งพิมพ์แก้วเจ้าจอม.

๒. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) สิงห์ อินทรชูโต (2556). พัฒนาเศษวัสดุอย่างสร้างสรรค์. ปทุมธานี : สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ วิธีการสอน การจัดกิจกรรม เนื้อหารายวิชา พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินโดยใช้แบบสอบถามของมหาวิทยาลัย และนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการสอน

๓. การปรับปรุงการสอน

จัดการประชุมสาขาวิชาฯ เพื่อแจ้งผลการประเมิน และร่วมกันหาวิธีการแก้ไข เพื่อปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

สาขาวิชามีการจัดโครงการแสดงผลงานนักศึกษาเพื่อเป็นการประเมินผลงานต่อสาธารณชน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

พิจารณาความรู้ การคิดวิเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ จากการแสดงผลงาน และนำผลมาวางแผนปรับปรุงการสอนในครั้งถัดไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย	
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒
รหัสวิชา CPD ๓๖๑๒ ชื่อรายวิชาการออกแบบเครื่องเขียนและ ของใช้สำนักงาน Design of Stationery and Office Equipment	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ