



เอกสารประกอบการสอน

รายวิชา VCD4901

โครงการพิเศษการออกแบบนิเทศศิลป์

จัดทำโดย

อาจารย์มารุต พิเศษฐวิทย์

อาจารย์พีระพล ชัชวาลย์

สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ส่วนประกอบของเอกสารโครงการพิเศษออกแบบนิเทศศิลป์

1. ส่วนนำ

1.1. ปกนอก หมายถึง หน้าทีระบุชื่อโครงการพิเศษฯ ชื่อและนามสกุลของผู้เขียน ให้ใช้คำนำหน้า เช่น นาย นาง นางสาว และไม่ต้องเขียนคุณวุฒิใดๆ ไว้ท้ายชื่อ แต่ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ให้ใส่ไว้ได้และให้ระบุรหัสประจำตัวนักศึกษา ส่วนรายละเอียดอื่นๆให้เป็นตามข้อกำหนด โดยให้ใช้ปกแข็งสีแดง มีตราประจำมหาวิทยาลัย และใช้ ตัวอักษรสีเงิน ส่วนสันปก ให้มีเฉพาะชื่อโครงการพิเศษฯ และปีการศึกษา

1.2. ปกใน ให้มีรายละเอียดเหมือนปกนอก แต่ใช้กระดาษและขนาดตัวอักษรเหมือนกับเนื้อหาภายในเล่ม

1.3. หน้าอนุมัติ ให้เขียนเป็นภาษาไทยตามรายละเอียดที่กำหนด

1.4. หน้าคำนำ

1.5. หน้าสารบัญ เป็นรายการที่แสดงถึงส่วนประกอบที่สำคัญทั้งหมดของเนื้อหา แบ่งเป็นสารบัญเนื้อหา สารบัญภาพ สารบัญตาราง ให้เรียงลำดับตามเลขหน้า ใช้การจัดหน้าแบบเสมอหน้า เสมอหลัง

2. ส่วนเนื้อหา

ให้แบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 บท ดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

บทที่ 2 ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 ข้อมูลทางการออกแบบ

บทที่ 4 แนวความคิดในการออกแบบ

บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

3.รายการอ้างอิง

หน้าบรรณานุกรม จะต้องมีรายการอ้างอิง ที่ประกอบไปด้วย รายชื่อหนังสือ สิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ แหล่งอ้างอิงอื่นๆ ตลอดจนวิธีการที่ได้ข้อมูลมาเพื่อประกอบการเขียน หน้าบรรณานุกรมจะอยู่ต่อจากส่วน เนื้อหา และก่อนภาคผนวก การลงรายการอ้างอิง ให้พิมพ์เฉพาะเอกสารที่มีการอ้างอิงถึงในเนื้อหาเท่านั้น

4.ภาคผนวก

คือข้อความที่ไม่สามารถบรรจุอยู่ในส่วนเนื้อหา แต่เป็นส่วนที่เสริมให้เกิดความชัดเจนขึ้น

5.ประวัติผู้เขียน

ประวัติผู้เขียนให้เขียนเป็นความเรียง โดยไม่ต้องแยกเป็นข้อๆ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ นามสกุล พร้อมคำนำหน้า ได้แก่ นาย นาง นางสาว ถ้ามียศ ตำแหน่งทางวิชาการ ฐานันดรศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย พร้อมทั้ง วัน เดือน ปีเกิด สถานที่เกิด วุฒิการศึกษา สถานศึกษาและปีที่สำเร็จการศึกษา รวมทั้งประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ รางวัลทางวิชาการ ตำแหน่งและสถานที่ทำงานของผู้เขียน ความยาวประมาณ 1 หน้า

(ตัวอย่างหน้าอนุมัติ)

หัวข้อโครงการ โครงการพิเศษออกแบบ.....
โดย ชื่อ-นามสกุล
สาขาวิชา การออกแบบนิเทศศิลป์
ปีการศึกษา 25.....
อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์.....

สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
อนุมัติให้โครงการพิเศษออกแบบนิเทศศิลป์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา
ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

คณะกรรมการผู้ตรวจโครงการพิเศษออกแบบนิเทศศิลป์

.....ประธานกรรมการ
(อาจารย์.....)

.....กรรมการ
(อาจารย์.....)

.....กรรมการ
(อาจารย์.....)

.....กรรมการ
(อาจารย์.....)

รายละเอียดในแต่ละบท

บทที่1 บทนำ

ประกอบด้วย

- 1.1. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ
- 1.2. วัตถุประสงค์
- 1.3. ขอบเขตของโครงการ
- 1.4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่2 เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการออกแบบ เช่น ประวัติบริษัท ตัวผลิตภัณฑ์ กลุ่มเป้าหมาย คู่แข่ง สื่อโฆษณาที่เคยผลิต ฯลฯ

บทที่3 ข้อมูลในการออกแบบ

ทฤษฎีการออกแบบของสื่อที่ระบุไว้ในขอบเขตของโครงการ

บทที่4 แนวความคิดในการออกแบบ

ที่มาของแนวความคิดในการออกแบบ (Design Brief /Advertising Brief) ขั้นตอนในการทำงาน

บทที่5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

สรุปผลของการทำงาน และข้อเสนอแนะต่างๆ

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ที่มา ความเป็นมา	-เป็นมาอย่างไร/ สำคัญอย่างไร/ แนะนำ/ ทำความเข้าใจ/ ซึ่ประเด็น/ ให้ ความสำคัญ
แนะนำหน่วยงาน	-องค์กร/ร้าน/ โครงการ/ เรื่องที่ทำเป็นอย่างไร/ ดำเนินการอย่างไร/ ลักษณะธุรกิจ/ บริการ / การดำเนินงาน
แนะนำสินค้า	-บริการ/ โครงการ
ระบุปัญหา	-ด้านรูปแบบ/ การออกแบบ -ด้านการสื่อสารในประเด็นเกี่ยวกับตัวสินค้า/ บริการ/ ตัวโครงการทั้งทางกายภาพ และภาพลักษณ์
สรุป	-ทำอะไร/ เพื่อแก้ปัญหาที่ระบุไว้ข้างต้นทั้ง 2 ด้านอย่างไร/ มี ประโยชน์อย่างไร (ประมาณ 5 หน้า)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อออกแบบ....(สื่อประเภทอะไร).....ให้มีรูปแบบที่.....(เป็นการแก้ปัญหาทางด้านรูปแบบ
อย่างไร).....
- 2.เพื่อแก้ปัญหอะไรของสินค้า/ เรื่องที่ทำ (เพื่อสื่อความหมายอย่างไรต่อกลุ่มเป้าหมาย)
- 3.เพื่อประโยชน์ใดๆ ที่จะตามมา

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.เสนอหัวข้อโครงการ
- 2.ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

3. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

4. นำเสนอแนวความคิดในการออกแบบและแบบร่าง

5. ดำเนินการจัดทำงานออกแบบ

6. สรุปการดำเนินงานและประเมินผล

7. รวบรวมจัดเป็นรูปเล่ม

ขอบข่ายของโครงการ

1. ประเภท ขนาด จำนวน

2.

3.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ตอบวัตถุประสงค์ในแต่ละข้อ

2.

3.

บทที่ 2

ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ประวัติและความเป็นมา

- ข้อมูลประวัติความเป็นมาของบริษัท/ องค์กร/ โครงการ/ เรื่องที่ทำ/ ที่ตั้ง (แผนที่)
- ข้อมูลสินค้า/ ประเภทสินค้า/ ชื่อสินค้า/ เครื่องหมายทางการค้า/ สัญลักษณ์ (ภาพประกอบข้อมูลจากบริษัท)

ที่มา/ ความหมาย/ แนวคิด/ วิวัฒนาการ/ สโลแกน

คุณสมบัติทางกายภาพ -รูปพรรณสัณฐาน

-ส่วนผสม องค์ประกอบ

-หน่วยของการจัดจำหน่าย

-ขนาด และราคา

-ประโยชน์ใช้สอย

-บรรจุภัณฑ์

จินตภาพของสินค้า -ภาพลักษณ์

-ทัศนคติของผู้บริโภค

วัฏจักรวงจรชีวิตของสินค้า

วิเคราะห์หา จุดเด่น จุดด้อย การวางตำแหน่งสินค้า ข้อจำกัดต่างๆ

-กลุ่มเป้าหมาย -ทะเบียนภูมิหลัง(ลักษณะทางกายภาพ) ฐานะทางเศรษฐกิจและ สังคม

-ลักษณะทางจิตวิทยา

-พฤติกรรมการใช้ การซื้อ การใช้

ศึกษา/วิเคราะห์/กำหนด

-สถานการณ์ทางการตลาดและคู่แข่ง

-สถานการณ์โดยรวมของตลาด

-การรวมตัวของตลาด

-องค์ประกอบของตลาด

-แนวโน้มของตลาด(แผนการตลาดในอนาคต)

-สามัญปฏิบัติ

-พฤติกรรมผู้บริโภค การใช้ (ข้อมูลจากเจ้าของกิจการ/ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่น)

-การจำหน่ายสินค้า

-คู่แข่งที่สำคัญ

-เปรียบเทียบสื่อโฆษณา จุดเด่น จุดด้อย

วิเคราะห์หาโอกาสและภาวะคุกคาม

-สรุป -โฆษณาอะไร/ เพื่ออะไร/ กับใคร/ ว่าอะไร/ อย่างไร

-ออกแบบสื่ออย่างไร/ เพื่ออะไร/ กับใคร/ ว่าอย่างไร

บทที่ 3

ข้อมูลทางการออกแบบ

-ความหมายและความเป็นมาของ.....(เรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่จะทำ เช่น ประวัติป้าย เลขชนิดปีด้าน
สิ่งแวดล้อม โลโก้ เช่น ในพจนานุกรมหรือ ใครพูดอย่างไรบ้าง หลายๆแบบแล้วนำมาสรุป)

-บทบาทความสำคัญ

-ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้อง (เช่น หลักการออกแบบป้ายสัญลักษณ์/ องค์ประกอบป้ายมี อะไรบ้าง)

-วิธีการ (ในการออกแบบป้าย)

-ประเภท (ป้ายมีกี่ประเภท)

-ลักษณะของสื่อ (โดยทั่วไปของป้ายแต่ละประเภทเป็นอย่างไร)

-หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกแบบสื่อแต่ละประเภท

-ข้อดี ข้อเสีย

-การซื้อสื่อ/ การจัดจำหน่ายของสื่อบางประเภท

-เกณฑ์การเลือกใช้สื่อ (เหมาะสำหรับสื่อประเภทไหน กฎเกณฑ์ข้อบังคับในการใช้สื่อ)

สรุป สื่อที่เลือกใช้ (scope มีกี่สื่อ กี่ชนิด กี่ประเภท ขนาดที่ใช้)

-เหตุผลของการเลือกใช้สื่อ (โครงการจำเป็นต้องใช้สื่อนี้เพราะอะไร ขนาดที่ใช้เหมาะสมอย่างไร นำทฤษฎี
เข้ามาอ้างอิง)

-กลยุทธ์ในการใช้สื่อ

-การประยุกต์ใช้หลักการออกแบบกับสื่อต่างๆของโครงการ (นำมาใช้อย่างไร เช่น สีที่ใช้ในการออกแบบ
ป้าย ควรเป็นสีอะไร)

-จิตวิทยาที่ใช้ในการออกแบบ

บทที่ 4

แนวคิดในการออกแบบ

ที่มาของแนวความคิดในการออกแบบ

คือการพูดถึงว่า แนวคิดที่ได้นี้ มาจากไหน ได้มาอย่างไร

-การเกริ่นนำถึงที่มา กับความสำคัญของโครงการ เป็นการทบทวน โดยการนำที่มารวมกับ ความสำคัญของโครงการ(การนำบทที่ 1 มาเรียบเรียงใหม่ ให้ได้ใจความอย่างย่อ)

-นำปัญหาของโครงการ รวมกับแนวทางในการแก้ปัญหา คือ การพูดคร่าวๆ ถึงปัญหาเกี่ยวกับการ ออกแบบสื่อต่างๆที่ผ่านมามีปัญหาอะไรบ้าง

-วัตถุประสงค์ของโครงการ คือ การกล่าวถึงวัตถุประสงค์ในการออกแบบว่าจะทำไปทำไม เพื่อ อะไร เพื่อใคร

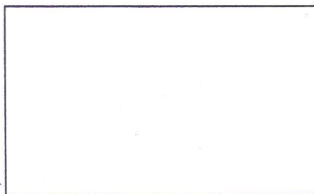
แบบสรุปย่อของการออกแบบ(Design Brief)/ แบบสรุปย่อของการโฆษณา(Advertising Brife)

ขั้นตอนในการออกแบบ

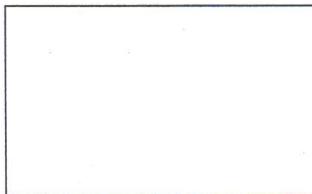
- 1.การทำแบบร่างขั้นที่ 1 (Thumbnail Sketch)
- 2.การทำแบบร่างขั้นที่ 2 (Rough Sketch)
- 3.การทำแบบร่างขั้นที่ 3 (Comprehensive Layout)
- 4.ผลงานออกแบบที่เสร็จสมบูรณ์

การทำแบบร่างขั้นที่ 1 (Thumbnail Sketch)

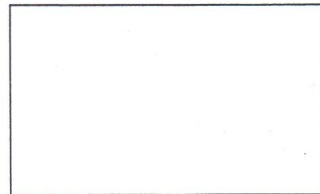
คือการหาแนวความคิดในการออกแบบ จะต้องบรรยายว่างานที่ทำมีอะไรบ้าง แต่ละชิ้นได้แนวคิด มาอย่างไร มีกี่แนวความคิด มีรูปแบบอย่างไรบ้าง (นำผลงานแบบร่างมานำเสนอในขนาดที่เหมาะสม)



ภาพที่ 1.....



ภาพที่ 2.....



ภาพที่ 3.....

การทำแบบร่างขั้นที่ 2 (Rough Sketch)

คือขั้นตอนการนำแนวความคิดมาทำให้ชัดเจนมากขึ้น โดยการใส่รายละเอียด ตัวอักษร คำพูด การจัดองค์ประกอบให้ลงตัว (เขียนบรรยายและใส่ภาพประกอบเช่นเดียวกับขั้นตอนที่ 1)

การทำแบบร่างขั้นที่ 3 (Comprehensive Layout)

คือการทำ Layout สีที่สมบูรณ์แบบ จะต้องให้อารมณ์ของภาพ การใช้ตัวอักษรที่เหมาะสม องค์ประกอบของสี การจัดภาพต้องสมบูรณ์ จะต้องลงตัวทุกอย่าง (เขียนบรรยายและใส่ภาพประกอบเช่นเดียวกับขั้นตอนที่ 1)

ผลงานออกแบบที่สมบูรณ์

คือผลงานจริง 100% ที่นำมาส่งในวันที่สอบ งานที่เป็นสิ่งพิมพ์ จะต้องใกล้เคียงของจริงมากที่สุด เช่น โฆษณาที่ต้องลงในนิตยสารหรือหนังสือพิมพ์ ต้องพิมพ์ลงในนิตยสารหรือหนังสือพิมพ์เล่มและหน้าที่จะลงจริงๆ ส่วนป้ายโฆษณา หรือสื่อโฆษณาเคลื่อนที่ ฯลฯ ส่งเป็นงานพิมพ์ 2 มิติ และติดไว้บนบอร์ดและต้องมี Model หรือภาพ Retouch มาประกอบด้วย

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

สรุปผลของการทำงาน

-สรุปภาพรวมจากการทำงาน เป็นการเล่าเรื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด

-สรุปผลการทำงานในสี่แต่ละชั้น แนวคิด/รูปแบบ/เนื้อหาว่าออกมาเป็นอย่างไร ดีไม่ใช้อย่างไร ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร

ปัญหาและอุปสรรค (จะต้องเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจริงๆ)

1.....

2.....

แนวทางการแก้ปัญหา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะ คือ ข้อเสนอสำหรับผู้ที่จะทำโครงการแบบนี้ในอนาคตว่า จะให้ความรู้กับคนอื่นๆ ในรุ่นต่อๆ ไปอย่างไร การแนะนำให้ผู้อื่นทำ การบอกต่อ หรือการแนะนำหัวข้อที่น่าสนใจ แต่เราไม่ได้เลือกมาทำ ก็นำมาบอกต่อให้ผู้อื่นได้รู้ ให้เป็นทางเลือกอีกทางหนึ่งของผู้ที่สนใจ และต้องนำความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการในวันสอบมาสรุปไว้ด้วย

ส่วนประกอบท้ายเล่ม

บรรณานุกรม คือ หนังสือที่นำมาอ้างอิง เรียงตามตัวอักษรก่อน ตามด้วยสระ ไม่ต้องมีคำนำหน้า ใช้ชื่อนามสกุล เพียงอย่างเดียว เช่น ชื่อ นามสกุล. ชื่อเรื่อง. จังหวัด. สำนักพิมพ์. (ปีที่พิมพ์).

ภาคผนวก คือ เรื่องราวที่เกี่ยวข้องโดยอ้อม มีประโยชน์น่าเก็บไว้และใส่ไว้ในหน้าไหนไม่ได้เลย จะต้องนำมาไว้ที่หน้าภาคผนวก (ถ้าไม่มีไม่ต้องเขียน)

ประวัติผู้เขียน คือ ประวัติของตนเอง โดยเรียงลำดับดังนี้

- 1.ประวัติส่วนตัว
- 2.ประวัติการศึกษา
- 3.ประวัติการทำงาน
- 4.ผลงานและรางวัลที่เคยได้รับ
- 5.ข้อมูลปัจจุบัน

วิธีการพิมพ์เอกสารประกอบโครงการพิเศษออกแบบนิเทศศิลป์

1.ตัวพิมพ์

ให้ใช้ Font Angsana New หรือ Codia New ขนาด 16 Point หมึกพิมพ์ต้องเป็นสีดำ คมชัด และใช้ตัวพิมพ์แบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม การเน้นตัวหนังสือให้ใช้ตัวหนา (Bold) ในกรณีที่ขึ้นชื่อบทใหม่ หรือขึ้นหัวข้อที่สำคัญ

2.กระดาษที่ใช้พิมพ์

ให้ใช้กระดาษขาวไม่มีเส้นบรรทัด ขนาดมาตรฐาน A 4 ความหนา 70-80 แกรม ใช้เพียงหน้าเดียว

3.การเว้นที่ว่างขอบกระดาษ

โดยทั่วไปให้เว้นด้านบน 1.5 นิ้ว ด้านล่าง 1 นิ้ว ด้านซ้าย 1.5 นิ้ว ด้านขวา 1 นิ้ว ในหน้าที่ต้องขึ้นบทใหม่ให้เว้น ด้านบน 2 นิ้ว ด้านล่าง 1 นิ้ว ด้านซ้าย 1.5 นิ้ว ด้านขวา 1 นิ้ว

4.การเว้นระยะในการพิมพ์

การเว้นระยะระหว่างบรรทัดและย่อหน้า ควรจัดตามความสวยงาม และความเหมาะสมของอุปกรณ์การพิมพ์ที่ใช้ ในกรณีคำสุดท้ายไม่จบในบรรทัดนั้นๆ ให้ยกคำนั้นทั้งคำไปพิมพ์ในบรรทัดต่อไป ไม่ควรตัดส่วนท้ายของคำไปพิมพ์ในบรรทัดใหม่

5.การลำดับหน้า

การลำดับหน้าส่วนนำทั้งหมด ให้ใช้ตัวอักษรเรียงตามลำดับพยัญชนะในภาษาไทย เว้นแต่หน้าหัวเรื่อง หน้าอนุมัติ หน้าแรกของสารบัญ ไม่ต้องใช้ตัวอักษรกำกับหน้า แต่ให้นับจำนวนหน้ารวมไปด้วย ต่อจากนั้นให้ลำดับหน้าโดยใช้หมายเลข 2,3,4, ฯลฯ ตำแหน่งการพิมพ์เลขหน้าให้อยู่มุมบนเหนือข้อความด้านขวามือ โดยให้ตรงกับเส้นกั้นหลัง

6.การแบ่งบทและหัวข้อบท

6.1. บท เมื่อเริ่มบทใหม่ จะต้องขึ้นหน้าใหม่เสมอ ไม่ต้องใส่เลขหน้า เลขประจำบทให้ใช้เลข

6.2. การแบ่งหัวข้อ

6.2.1. การแบ่งหัวข้อในแต่ละบทเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อย่อย ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเนื้อหาและลำดับการนำเสนอ

6.2.2. การใช้ตัวเลขหรือตัวอักษรกำกับหัวข้อ ให้พิจารณาและใช้ย่อหน้าตามความเหมาะสม

6.2.3. หัวข้อควรพิมพ์ด้วยอักษรตัวเข้ม

6.2.4. ควรเว้นระยะก่อนและหลังบรรทัดในหัวข้อใหญ่ ให้มากกว่าเว้นบรรทัดปกติ

7. ตาราง รูปภาพ แผนที่ แผนภูมิ กราฟ

ตารางประกอบด้วย เลขที่ของตาราง ชื่อของตาราง หัวตาราง ที่มาของตาราง โดยปกติให้พิมพ์อยู่ในหน้าเดียวกันทั้งหมด ขนาดของตารางไม่ควรเกินกรอบหน้า

8. การพิมพ์คำภาษาต่างประเทศด้วยภาษาไทย

คำที่มาจากภาษาต่างประเทศ เมื่อเขียนหรือแปลเป็นภาษาไทยในลักษณะทับศัพท์ อาจจะวงเล็บภาษาต่างประเทศนั้นๆกำกับไว้ด้วย เมื่อเริ่มใช้ภาษาต่างประเทศเป็นครั้งแรกเพียงครั้งเดียว ส่วนคำศัพท์ภาษาต่างประเทศที่ได้มีการบัญญัติไว้แล้ว โดยราชบัณฑิตยสถาน ให้พิจารณาใช้ตามความเหมาะสม

9. การอ้างอิง

ให้ใช้อ้างอิงแบบนามปี โดยจะประกอบไปด้วย ชื่อผู้แต่งและปีที่พิมพ์ ในกรณีที่เป็นการอ้างอิงเนื้อหาโดยตรงหรือแนวความคิดบางส่วนหรือเป็นการคัดลอกข้อความบางส่วนมาโดยตรง สมควรระบุเลขหน้าไว้ด้วย

10. การเขียนบรรณานุกรม

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมี ได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ชื่อหนังสือ สำนักพิมพ์ สถานที่พิมพ์ ปีที่พิมพ์ โดยให้ใช้รูปแบบการเขียนวิธีเดียวกันทั้งหมด แล้วนำมาเรียงลำดับตามตัวอักษร โดยเริ่มจากภาษาไทยก่อน

อ้างอิง

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบออนไลน์

รูปแบบ. ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก. ชื่อเพิ่มข้อมูลหรือชื่อโปรแกรม [ประเภทของสื่อ], สถานที่ผลิต : ชื่อผู้ผลิตหรือผู้เผยแพร่, ปีที่จัดทำ, แหล่งที่มา : ชื่อของแหล่งที่มา / ชื่อแหล่งย่อย [วัน เดือน ปีที่เข้าถึงข้อมูล].

ต.ย. (กรมการปกครอง, มารยาทไทย [Online], แหล่งที่มา : [http://www.khonthai.com / Vitithai / marayat 5 htm](http://www.khonthai.com/Vitithai/marayat5.htm) [25 เมษายน 2548].)

Galileo Marconi, the Father of Radio [Online], U.S.A. : the Guliclmo Marconi. org / Marconi / index. Html [27 April 2005].)

บรรณานุกรม

รูปแบบ. ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก. ชื่อเพิ่มข้อมูลหรือชื่อโปรแกรม [ประเภทของสื่อ]. สถานที่ผลิต : ชื่อผู้ผลิตหรือผู้เผยแพร่, ปีที่จัดทำ, แหล่งที่มา : ชื่อของแหล่งที่มา / ชื่อแหล่งย่อย [วัน เดือน ปีที่เข้าถึงข้อมูล].

ต.ย. กรมการปกครอง. มารยาทไทย. [Online]. แหล่งที่มา : [http : //www.khonthai.com / Vitithai / marayat 5 html](http://www.khonthai.com/Vitithai/marayat5.html) [25 เมษายน 2548].

Guglico Marconi. The Father of Radio [Online]. U.S.A. : the Gulielmo Marconi Foundation, 2004. Available from : [http : //www.marconiusa.org / Marconi / index. Html](http://www.marconiusa.org/Marconi/index.Html) [27 April 2005].

รายละเอียดในการนำเสนอ

1. การเสนอหัวข้อ

เสนอหัวข้อต่อคณะกรรมการตรวจโครงการพิเศษฯ เพื่อพิจารณา 2 หัวข้อ

2. การนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องและข้อมูลทางการออกแบบ

เป็นการนำเสนอข้อมูลที่มาจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่นำมารวบรวมและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการออกแบบ

3. การนำเสนอแนวความคิดในการออกแบบและแบบร่างขั้นที่ 1 (Thumbnail sketch)

เป็นการนำเสนอ Concept & Sketch Design โดยสรุปแนวความคิดในการออกแบบส่งเป็น Design Brief หรือ Advertising Brief พร้อมแบบร่างขนาดเล็กๆ (Thumbnail Sketch) โดยนำเสนอเป็นงานขาว-ดำ

4. การนำเสนอแบบร่างขั้นที่ 2 (Lay -out)

เป็นการนำเสนอแบบร่างที่พัฒนาจากการคัดเลือกในครั้งแรก นำมาพัฒนาเป็นแบบร่างสี ขนาดเท่าจริง มีการเขียนแบบชี้แจงรายละเอียด หากเป็นงาน 3 มิติ ให้ทำเป็น Model หรือ Mock up ผลงานที่นำเสนอจะต้องติดการ์ด โดยต้องมีมาตรฐานและมีความเป็นชุดเดียวกัน

5. การนำเสนอแบบร่างที่สมบูรณ์ (Comprehensive Layout)

เป็นการนำเสนอแบบร่างที่พัฒนามาจาก Layout โดยปรับปรุงตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษฯ แนะนำ เป็นการนำเสนอแบบร่างที่สมบูรณ์ มี การนำเสนอผลงานที่เหมือนจริง สามารถนำไปจัดทำเพื่อเป็นผลงาน 100 % ผลงานที่นำเสนอจะต้องติดการ์ด โดยมีมาตรฐานและความเป็นชุดเดียวกัน

6. การนำเสนอผลงาน 50 % ต้องนำเสนอเป็นผลงานที่สมบูรณ์ดังนี้

6.1. ผลงานที่สมบูรณ์ไม่ต่ำกว่า 3 ชิ้น หรือมีพัฒนาการในผลงานโดยรวม ไม่ต่ำกว่า 50 %

6.2. เอกสารที่สมบูรณ์ในบทที่ 1-3

เกณฑ์ในการประเมินคุณค่าของผลงานออกแบบ

วิชา โครงการพิเศษการออกแบบนิเทศศิลป์
คณะศิลปกรรมศาสตร์

สาขาวิชา การออกแบบนิเทศศิลป์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ส่วนที่ 1 การศึกษาวิเคราะห์ และผลของการวิเคราะห์ (BOOK)	ค่าน้ำหนัก	ผู้ประเมิน
<p>*** 1. PAPER</p> <ul style="list-style-type: none"> - การระบุประเด็น / ความสำคัญและความเป็นมา (บทที่ 1) - การกำหนดวัตถุประสงค์ และขอบเขต (บทที่ 1) - คุณภาพของข้อมูล / ความชัดเจนตรงประเด็น (บทที่ 2) - ความเหมาะสมในการเลือกทฤษฎี / หลักเกณฑ์ในการออกแบบ (บทที่ 3) - ความถูกต้องสมบูรณ์ของรูปแบบการจัดพิมพ์ (ทุกบท) 	20%	อาจารย์ที่ปรึกษา
<p>*** 2. PROCESS / PROGRESS</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการที่ใช้ในการทำงาน และการส่งแบบร่าง - พัฒนาการส่วนบุคคลที่ปรากฏจากการส่งงานในแต่ละขั้นตอน 	10%	อาจารย์ที่ปรึกษา
<p>3. BRIEF</p> <ul style="list-style-type: none"> - การนำผลการวิเคราะห์ที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการออกแบบ - ความแม่นยำในการระบุปัญหาและวัตถุประสงค์ - การรู้จักและเข้าใจกลุ่มเป้าหมาย - ความคิดสร้างสรรค์ และ ORIGINALITY ของ CONCEPT 	10%	
ส่วนที่ 2 การนำเสนอผลงาน (PRESENTATION)	ค่าน้ำหนัก	ผู้ประเมิน
<p>4. PRESENTATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความน่าสนใจในการนำเสนอ / การลำดับเนื้อหา - การใช้สื่ออุปกรณ์ช่วยเสริมในการอธิบาย - การทำความเข้าใจและการตอบข้อซักถาม - การแต่งกายและบุคลิกภาพ 	10%	กรรมการสอบ และ อาจารย์ที่ปรึกษา
ส่วนที่ 3 การนำเสนอผลงาน (PRESENTATION)	ค่าน้ำหนัก	ผู้ประเมิน
<p>5. DESIGN</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสมบูรณ์ของผลงาน - การเลือกใช้และสร้างองค์ประกอบรวมทั้งการจัดวางองค์ประกอบ - การประยุกต์ใช้หลักการในการออกแบบ 	20%	กรรมการสอบ และ อาจารย์ที่ปรึกษา
<p>6. COMMUNICATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพในการสื่อสารความคิดรวบยอด และบุคลิกของงานผ่านผลงาน 	20%	กรรมการสอบ และ อาจารย์ที่ปรึกษา

6. มติของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษฯ และคณะกรรมการตรวจพิจารณา ถือเป็นที่สุดของ
การตัดสินใจ

7. นักศึกษาจะต้องจัดนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานต่อสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด

ระเบียบการวัดผลและการประเมินผล

1. การนำเสนอหัวข้อโครงการพิเศษฯ ในแต่ละภาคเรียน จะต้องไม่ซ้ำกันและห้ามนำเสนอหัวข้อที่มีผู้เคยทำมาแล้วภายในระยะเวลา 2 ปี

2. นักศึกษาจะต้องติดต่อเจ้าของสินค้า หรือเจ้าของกิจการ เพื่อขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาเสนออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษฯ เพื่อพิจารณาในหัวข้อต่อไปนี้

2.1. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

2.2. วัตถุประสงค์

2.3. ขอบเขตโครงการ

2.4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3. นักศึกษาที่จะเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษฯ และคณะกรรมการประเมินผล เพื่อนำเสนอผลงานหรือเข้าสอบ ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ และต้องตอบข้อซักถามในการเข้าสอบได้ตามเวลาที่ต้องการ

4. การนำเสนอผลงาน ต้องอยู่ภายในเวลาที่กำหนด ในกรณีที่มาสาย แต่งกายผิดระเบียบ หรือไม่มา นำเสนอผลงานตามขั้นตอนที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษฯ

5. การประเมินผลงาน มีการแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วนคือ

5.1. คะแนนภาคนิพนธ์ 40 %

5.2. คะแนนผลงานสมบูรณ์ 60%

ระหว่างการประเมินผล 50 % ของความสมบูรณ์ในผลงาน ถ้าไม่ผ่าน นักศึกษา

ต้องทำการยกเลิกในรายวิชานี้

การประเมินผลงาน 100 % จะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลในรายวิชานี้

7.การนำเสนอผลงานที่สมบูรณ์

เป็นการนำเสนอผลงานที่สามารถจัดแสดงนิทรรศการได้ โดยการติดการ์ดหรือใส่กรอบ พร้อมแสดงชื่อผู้จัดทำโครงการพิเศษฯ หรือนำเสนอให้เหมาะสมตามประเภทของผลงาน พร้อมสรุปแนวความคิดในการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พร้อมเอกสารบทที่ 1-5 จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์จำนวน 2 เล่ม

8.การสอบโครงการพิเศษฯ

ต้องมีคณะกรรมการตรวจและประเมินผลไม่ต่ำกว่า 3 ท่าน

<p>7. SKILL</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะฝีมือที่ใช้ในการทำงาน - ความตั้งใจและความประณีตในการผลิตผลงาน - การแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม 	10%	กรรมการสอบ และ อาจารย์ที่ปรึกษา
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---------------------------------------

หมายเหตุ 1. คำนวณน้ำหนัก 10% :

ดีมาก = (10 - 9)

ดี = (8 - 7)

ผ่าน = (6 - 5)

ตก = (4 - 0)

2. คำนวณน้ำหนัก 20% :

ดีมาก = (20 - 17)

ดี = (16 - 13)

ผ่าน = (12 - 9)

ตก = (8 - 0)